



PLUSK POLSKA sp. z o. o. sp. k.
ul. Kulczyńskiego 2
38-440 Iwonicz Zdrój

Iwonicz Zdrój, 28.04.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE ZGODNIE Z PROCEDURĄ ROZEZNANIA RYNKU

w ramach projektu „Młodzi gotowi do zmian!” nr POWR.01.02.01-10-0066/17
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego
realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa I – Osoby młode na rynku pracy
Działanie 1.2 – Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy –
projekty konkursowe
Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego

Szanowni Państwo!

W związku z realizacją projektu „Młodzi gotowi do zmian!” nr POWR.01.02.01-10-0066/17 na terenie województwa łódzkiego PLUSK POLSKA sp. z o. o. sp. k. planuje w ramach realizacji zadania:

- ✓ Kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby

przeprowadzić:

- ✓ kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby dla 60 Uczestniczek/Uczestników Projektu.

W związku z powyższym przed rozpoczęciem realizacji wsparcia PLUSK POLSKA sp. z o. o. sp. k. dokonuje rozeznania rynku w celu potwierdzenia, że usługa została wykonana po cenie nie wyższej niż cena rynkowa.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem rozeznania rynku jest realizacja usługi polegającej na przeprowadzeniu:

- ✓ **Kompleksowego i indywidualnego pośrednictwa pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby dla 60 Uczestniczek/Uczestników Projektu.**

Pośrednictwo pracy będzie polegać na udzieleniu UP pomocy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia oraz pracodawcom w pozyskiwaniu nowych pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych.

Pośrednictwo pracy polegać będzie na:

- przeprowadzeniu rozmów z UP, mających na celu zebranie niezbędnych informacji,
- pozyskiwaniu ofert pracy od pracodawców i udzielaniu pracodawcom informacji o kandydatach do pracy,
- analizowaniu wspólnie z UP ofert pracy,
- informowaniu UP o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na regionalnym/lokalnym rynku pracy,
- inicjowaniu i organizowaniu kontaktów UP z pracodawcami,
- informowaniu UP o przysługujących im prawach i obowiązkach.





Pośrednictwo pracy będzie prowadzone przez osoby posiadające wykształcenie, wiedzę i kompetencje, które zapewnią wysoką jakość udzielanego wsparcia. Ponadto będą one posiadać niezbędną wiedzę na temat aktualnej sytuacji na lokalnym/regionalnym rynku pracy oraz umiejętności wyszukiwania i pozyskiwania ofert pracy, a także motywowania UP do poszukiwania ofert pracy zgodnych z indywidualnymi potrzebami i możliwościami.

Założenia organizacyjne:

- a) Łączna liczba osób objętych wsparciem: 60;
- b) Łączna liczba godzin zegarowych wsparcia: 480;
- c) Każdy UP otrzyma indywidualne wsparcie w ilości 8 godzin zegarowych:
4 spotkania z doradcą zawodowym x 2 godziny zegarowe;
- d) Planowany okres realizacji: maj 2018 – kwiecień 2019 r.;
- e) Miejsce realizacji usługi: woj. łódzkie.

W związku z powyższym prosimy o przedstawienie oferty cenowej na realizację powyższej usługi. Prosimy o wycenę kosztów realizacji zamówienia, na który to koszt poza wyżej wymienionymi wymaganiami składają się poniższe obowiązki.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Przeprowadzenie spotkań z UP w ramach pośrednictwa pracy.
2. Przygotowanie programu zajęć w oparciu o wskazany zakres merytoryczny.
3. Prowadzenie dokumentacji realizowanych działań na wzorach dostarczonych przez Zamawiającego.
4. Dbanie o to by listy obecności były podpisywane przez UP na bieżąco na każdym spotkaniu.
5. Przekazywanie niezwłocznie, w formie telefonicznej lub e-mail, informacji o każdym UP, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.
6. Przekazanie, w terminie 7 dni od zakończenia wszystkich zajęć dokumentów potwierdzających ich przeprowadzenie.
7. Promowanie partnerskiego funkcjonowania rodzin poprzez odpowiednią organizację godzin i terminów spotkań.
8. Równościowe traktowanie kobiet i mężczyzn oraz przedstawicieli każdej z grup biorących udział w projekcie (w tym osób z niepełnosprawnościami).
9. Odpowiednie dostosowanie metod prowadzenia zajęć, materiałów oraz narzędzi wykorzystywanych w trakcie spotkań do rodzaju i stopnia niepełnosprawności UP.
10. Informowanie UP o równościowym charakterze projektu, dostępie dla osób z niepełnosprawnościami i potrzebie wyrównania szans kobiet i mężczyzn.
11. Wykonywanie dodatkowych czynności związanych z prowadzeniem zajęć:
 - a) rozprowadzanie wśród UP materiałów przekazanych przez Zamawiającego,
 - b) zbieranie od UP dokumentów uprawniających do uczestnictwa w zajęciach (oświadczenia, deklaracje, umowy itp.),
 - c) oznaczanie sal oraz budynków, w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z zasadami promowania projektu,
 - d) oznaczenie materiałów dydaktycznych zgodnie z zasadami promowania projektu,
 - e) odpowiednie przygotowanie sali do zajęć (np. ustawienie stolików i krzeseł w sali).

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Podmiot wyceniający usługę posiada **wpis do Rejestru podmiotów prowadzących agencję zatrudnienia.**



2. Podmiot wyceniający usługę posiada potencjał kadrowy w osobach kilku pośredników pracy, co pozwoli na realizację zlecenia w sposób rzetelny i terminowy, zgodny z zaplanowanym w projekcie harmonogramem.
3. **Pośrednik pracy** będzie posiadał wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia. Preferowane wykształcenie kierunkowe: psychologia, socjologia, pedagogika, doradztwo zawodowe lub studia podyplomowe dotyczące problematyki rynku pracy lub doradztwa zawodowego, wymagane min. 2 lata doświadczenia w danej dziedzinie/ zawodzie lub 300 h przeprowadzonych zajęć.
Ponadto będzie posiadał niezbędną wiedzę na temat aktualnej sytuacji na lokalnym/regionalnym rynku pracy oraz umiejętności wyszukiwania i pozyskiwania ofert pracy, a także motywowania UP do poszukiwania ofert pracy zgodnych z indywidualnymi potrzebami i możliwościami.
4. Podmiot wyceniający usługę:
Nie może być powiązany z zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

Dla uzyskania dodatkowych wyjaśnień i informacji prosimy o kontakt:

Plusk Polska sp. z o. o. sp. k., ul. Kulczyńskiego 2, 38-440 Iwonicz Zdrój, e-mail: biuro@plusk24.pl.
Osoba do kontaktów: Katarzyna Kiełb tel.: 512-340-411.

Prosimy o dostarczenie oferty na adres: Plusk Polska sp. z o. o. sp. k., ul. Kulczyńskiego 2, 38-440 Iwonicz Zdrój lub za pośrednictwem e-mail: biuro@plusk24.pl do dnia 30.04.2018 r. do godz. 16.30.

Informujemy, iż niniejsza procedura ma charakter tylko i wyłącznie informacyjny i nie zobowiązuje firmy PLUSK POLSKA sp. z o. o. sp. k. do zawarcia umowy na określonych warunkach i z określonym podmiotem oraz nie wywołuje żadnych innych skutków formalno-prawnych. Niniejsza procedura nie rodzi roszczenia o zawarcie umowy.



OFERTA CENOWA

....., dnia r.

Nazwa Oferenta:
Siedziba Oferenta:
Adres do korespondencji:
Nr telefonu:
NIP:
Adres e-mail:

skierowana do **PLUSK POLSKA sp. z o. o. sp. k., ul. Kulczyńskiego 2, 38-440 Iwonicz Zdrój.**

OFERTA	
Kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby	
Proponowana cena za przeprowadzenie <u>1 GODZINY ZEGAROWEJ</u> spotkania z pośrednikiem pracy w ramach projektu „Młodzi gotowi do zmian!”	
Cena brutto	Cena netto
Słownie	Słownie
.....
.....
Proponowana cena za przeprowadzenie <u>480 GODZIN ZEGAROWYCH</u> spotkań z pośrednikiem pracy w ramach projektu „Młodzi gotowi do zmian!”	
Cena brutto	Cena netto
Słownie	Słownie
.....
.....

Podpisując ofertę jednocześnie oświadczam, że:

- W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu w tym dotyczących **braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.**
- Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania takiego zamówienia.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania.
- Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą.

.....
Podpis i pieczęcie Wyceniającego

